МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра отраслевой экономики

Методические указания

по выполнению курсовой работы по дисциплине

«Управление инновационной деятельностью»

Чебоксары – 2020

1. ЦЕЛИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Целью курсовой работы является приобретение опыта в исследовании особенностей управления инновациями в современных компаниях, формирование практических навыков ведения самостоятельной исследовательской работы.

В процессе выполнения курсовой работы студент должен продемонстрировать умение:

– формулировать цель и задачи работы;

– обосновывать методы решения поставленных задач;

– разрабатывать структуру работы;

– работать с литературными источниками и статистическими данными;

– выявлять проблемы в рамках исследуемой темы;

– применять современные методы анализа экономико-управленческих процессов;

– формулировать результаты своей работы и давать им оценку.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно с учетом личного практического опыта на основе конкретных проблем существующих на предприятиях и организациях. Тема формулируется и согласуется с научным руководителем. После выбора темы следует ознакомиться со всеми вопросами, связанными с ней, по программе курса и изучить методические пособия по этой дисциплине, литературу, рекомендованную в учебной программе. Результатом этой работы должен стать предварительный вариант плана курсовой работы по выбранной теме. Затем предстоит самостоятельно расширить круг литературных источников, подобрать фактический материал и составить окончательный вариант плана курсовой работы.

Алгоритм выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:

– выбор темы, получение задания;

– обоснование актуальности выбранной темы;

– определение объекта, предмета, цели и задач исследований;

– проведение теоретического и методологического анализа по вопросам выбранной темы: подбор и критический анализ материала по литературным источникам, раскрытие вопросов темы, описание методик исследования;

– сбор фактического статистического материала о выбранном объекте исследования (предприятии, учреждении, области, районе, городе и т.д.), разработка методики исследований, проведение практических исследования на объекте по предмету исследований;

– обработка и анализ результатов практический исследований с применением современных статистических методов и использованием пакетов прикладных программ, в которых осуществляется обработка материалов исследований;

– формулировка выводов по результатам исследований и выявление существующих тенденций, проблем, недостатков, направлений совершенствования управления по предмету исследований;

– выработка рекомендаций по совершенствованию управления в выбранном направлении, т.е. по предмету исследований;

– подведение итогов проведенной работы;

– оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями и представление ее руководителю.

Общий объем курсовой работы – 40–50 страниц машинописного (компьютерного) текста. Курсовая работа должна содержать следующие разделы: введение, теоретический обзор проблемы, аналитический раздел, основная (рекомендательная) часть, заключение и список литературы, используемой при написании работы.

Введение. Во введении автору курсовой работы необходимо обосновать актуальность разрабатываемой темы. Далее определяются объект и предмет исследования, а также цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Цель и задачи должны быть определены в конкретных формулировках и относиться к содержанию курсовой работы, а не к

общим проблемам в рамках поставленной темы. Это означает, что задачи должен будет решить сам студент в процессе выполнения курсовой работы. Цель и задачи не должны носить учебный характер, т. е. нельзя ставить цель – изучить какой-либо вопрос. Формулировка цели может включить в себя термины: исследовать, обосновать, определить, показать и т. п.

Во введении необходимо также указать методологию выполнения работы, методы и способы решения сформулированных задач. В работе могут использоваться любые методы из арсенала средств исследования систем управления инновациями: экономические методы, аналитические, методы статистической обработки информации, графические методы, методы системного анализа, системного подхода и другие качественные и количественные методы.

Методологической основой курсовой работы являются законодательные акты Российской Федерации по экономике в целом и по изучаемой дисциплине в частности, программные документы и решения правительства РФ по хозяйственным вопросам. По выбранной теме курсовой работы рекомендуется использовать данные Госкомстата Российской Федерации, учебную и специальную литературу, монографии, брошюры, статьи. Целесообразно изучить зарубежный опыт применительно к рассматриваемой проблеме. Важным условием успешного раскрытия избранной темы является ознакомление с материалами, опубликованными в периодических изданиях, таких, как научно-практический журнал «Экономист»; журналы: «Менеджмент в Росси и за рубежом», «Менеджмент сегодня», «Теория и практика управления», «Инновации», «Инновации и инвестиции», «Интеллект. Инновации. Инвестиции», «Время инноваций», электронный научно-практический журнал «Современные научные исследования и инновации» и др.

Введение, как правило, занимает 3-4 страницы машинописного текста.

Теоретическая часть. В теоретической части необходимо отразить состояние проблемы, закономерности, структуру, присущие данному объекту исследования. Особое внимание следует уделить методам исследования, представить различные точки зрения специалистов по рассматриваемым вопросам, а также свою оценку существующих и новых, нетрадиционных подходов, уделяя особое внимание специальной литературе. При этом данный анализ должен носить объективный характер, т. е. должна быть дана как позитивная характеристика той или иной концепции, так и ее недостатки. Не следует воспроизводить в работе литературные источники без оформления сносок на цитаты и цифровые данные. Объем раздела 15-20 страниц.

Практическая часть. Этот раздел включает характеристику того предприятия или организации, информация о которой была использована при выполнении курсовой работы (структура органов управления; номенклатура и объемы товарооборота и потребляемых материально-технических ресурсов; существующая система организации, планирования и управления, т. д.).

В этой главе следует обозначить рамки анализа, выявить тенденции в развитии изучаемых процессов, недостатки и отклонения от требований, предъявляемых на современном этапе к инновационной деятельности

предприятий. Задача анализа не сводится только к выявлению недостатков, необходимо отражение и положительных сторон, что позволит представить рассматриваемые явления во всем их многообразии и всеобщей связи.

При подготовке этой главы следует полнее использовать знания, приобретенные при изучении таких научных дисциплин, как управление инновационной деятельностью, технология нововведений, управление рисками и др. Применение всех современных способов и приемов анализа позволит провести правильное, грамотное изучение темы курсовой работы и сделать логически обоснованные выводы, дать предложения и практические рекомендации.

Экономический анализ рассматриваемой проблемы должен основываться на действующих нормативных актах, собранных статистических данных и практических материалах. Аналитический раздел должен заканчиваться выводами, вскрывающими существующие недостатки в системе организации инновационной деятельности, планирования инноваций и управления инновациями, который рассматривается в курсовой работе. Здесь следует показать необходимость совершенствования данной логической системы или отдельных ее составляющих. Аналитический раздел занимает 20-25 страниц машинописного текста.

Рекомендательная часть. Данный раздел курсовой работы посвящен вопросам совершенствования инновационной деятельности, обоснованию основных направлений и перспектив решения проблем. В рекомендательной части работы целесообразно вносить и обосновывать предложения организационного, управленческого, экономического характера, предложения по совершенствованию инновационно-управленческой и предпринимательской деятельности. Целесообразность внедрения того или иного предложения наряду с аргументированным изложением его сущности должна быть подкреплена технико-экономическим обоснованием с расчетом экономического эффекта от его внедрения. Целесообразно рассчитать экономическую эффективность проектных предложений, которая может быть выражена или в стоимостных единицах, или различными показателями, характеризующими повышение качества работы и оперативности различных процедур. В работе могут рассматриваться альтернативные варианты решения проблемы. Отбор лучших из них должен производиться по обоснованным критериям.

Рекомендательная часть занимает порядка 10-20 страниц машинописного текста.

Заключение. Курсовая работа завершается краткими выводами и предложениями, направленными на совершенствование существующей практики, а также дается оценка степени выполнения поставленных задач. Категорически нельзя сводить предложения по решаемой проблеме к декларативным положениям типа «улучшить», «изменить», «расширить», «поднять» и т. п.

Эта часть работы характеризует степень и качество выполнения поставленной перед студентом задачи. Выводы формулируются исходя из

следующей схемы: задачи курсовой работы, методы и средства решения этих задач, характер полученных в курсовой работе результатов, ожидаемое внедрение полученных результатов. Заключение занимает 2-3 страницы машинописного текста. В заключении можно указать перспективы дальнейшей разработки темы.

В заключении целесообразно использовать следующие стилистические обороты: исследовано, обосновано, показано, предложено, выявлено, установлено и т. д.

Введение и заключение, вместе взятые, составляют основу выступления студента в процессе защиты.

Библиографический список. В списке литературных источников, используемых при выполнении курсовой работы, должны быть представлены: законодательные акты, постановления правительства, инструкции отраслевых министерств; официальные статистические документы; монографические исследования отечественных и зарубежных специалистов в области управленческой деятельности; учебники и учебные пособия; статьи, помещенные в общеэкономических и отраслевых журналах, в сборниках научных трудов; материалы периодической печати. Библиографическое описание используемой литературы должно быть точным и полным и включать следующие элементы: фамилию и инициалы автора (авторов) или редактора; полное заглавие монографии; место издания; издательство; год издания. При включении в библиографию статей необходимо указать фамилию и инициалы автора (авторов), полное название журнала или сборника, год выпуска и его номер.

Наиболее распространенным способом группировки материала является расположение в алфавитном порядке фамилий авторов и заглавий научных и учебных работ. Нумерация источников в списке должна быть сплошной.

Приложения. Приложения располагаются на отдельных страницах и помещаются после списка литературы. Они должны иметь заголовки и последовательную нумерацию, например: Приложение А. Нумерация страниц приложений продолжает общую нумерацию работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Требования к оформлению курсовой работы. Изложение всех вопросов в курсовом проекте (работе) должно быть самостоятельным, последовательным, взаимосвязанным и строго выдержанным в соответствии с названиями глав, указанными в содержании. Изложение не следует перегружать общеизвестными положениями, обилием формул, изложением многочисленных инструкций. Приводимые в тексте цитаты должны точно соответствовать оригиналу; они заключаются в кавычки, и дается ссылка на первоисточник. При изложении материала необходимо правильно использовать экономическую терминологию, придерживаться официальной стилистики, не допускать произвольных сокращений.

Курсовую работу следует писать на отдельных сброшюрованных листах белой бумаги стандартного размера (210×297 мм) с одной стороны. Страницы нумеруются арабскими цифрами, номер страницы ставится в центре внизу страницы без знаков препинания. Первой страницей считается титульный лист, но на нем номер страницы не ставится. Титульный лист должен содержать такие данные, как наименование учебного заведения, название темы курсовой работы, фамилия и инициалы студента и руководителя и т. д. (см. Приложение А). Страницы нумеруются, начиная со второй, на которой приводится содержание курсовой работы с указанием страниц начала глав и параграфов (при их наличии). К курсовой работе должно быть приложено задание Приложение Б.

Разделы курсовой работы должны иметь порядковую нумерацию, за исключением введения и заключения. Глава обозначается одной цифрой с точкой, номер параграфа состоит из двух цифр, первая из которых является номером главы, а вторая — номером параграфа. В начале каждой главы или параграфа указывается их заглавие; каждую главу необходимо начинать с новой страницы. После каждой главы делаются сжатые выводы в 3 – 5 предложениях. В тексте работы на страницах оставляются поля следующих размеров: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Текст набирается в редакторе Microsoft Word, версия 6.0 и выше, шрифтом 14 пунктов для основного текста, через полтора интервала, гарнитура «Times New Roman».

Если в работе имеются наглядные материалы (схемы, графики, диаграммы, чертежи), то они оформляются на отдельных страницах и обозначаются «Рисунок»; подпись приводится под рисунком. Рисунки помещаются в соответствии с логикой изложения и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах каждой главы (например, первый рисунок в первой главе будет обозначен: Рисунок 1.1). Таблицы нумеруются также арабскими цифрами в пределах главы (например, первая таблица второй главы имеет обозначение: Таблица 2.1). Заголовок таблицы должен отражать ее содержание. Размещается он над таблицей, пишется с прописной буквы. Если показатели таблицы имеют одинаковую размерность, то она вносится в заголовок. В том случае, когда показатели

имеют разную размерность, в таблицу включают отдельную графу – «Единицы измерения». Последние можно указывать с сокращениями, но с соблюдением действующих стандартов.

При использовании в курсовой работе цитат, цифровых материалов, мнений других авторов обязательны библиографические ссылки на первоисточники. Ссылки на цитаты можно оформить двумя способами: в виде подстрочных ссылок и ссылок на произведение, включенное в список литературы.

Подстрочные ссылки нумеруются на каждой странице работы, начиная с цифры 1. Они должны содержать полное описание источника: фамилию и инициалы автора, заголовок произведения, место издания, издательство, год издания, страницы. При использовании в работе статьи, опубликованной в сборнике, журнале или газете, кроме фамилии и инициалов автора статьи в ссылку включаются сведения о сборнике (заглавие, год, номер, страницы), журнале или газете (заглавие, год, число, месяц или номер и страница, если объем газеты превышает 6 страниц). В повторных ссылках приводят только фамилию и инициалы автора, заглавие произведения и соответствующие страницы. При повторных ссылках допускается сокращение длинных заглавий путем замены опущенных слов многоточием. Обязательным требованием являются ссылки в тексте на источники, приведенные в списке использованной литературы. Во внутритекстовых ссылках на источник, включенный в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты из него в скобках проставляют номер, под которым он значится в списке: «Как показал в своей работе В. Г. Алиев [15, с. 55], ...». Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ в соответствии со списком, например: «Ряд авторов [4, 8, 12] считает, что ... ».

Порядок защиты курсовой работы. Студенты представляют курсовую работу вместе с отзывом руководителя на курсовую работу (см. Приложение В) на кафедру в установленный срок. Суть защиты курсовой работы в основном сводится к обоснованию предложений, сформулированных студентом по рассматриваемой проблеме. Во время защиты студент должен ответить и на все замечания, сделанные руководителем как в отзыве, так и в тексте курсовой работы. После защиты выставляется одна из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки курсовых работ

«Отлично» – работа соответствует требованиям по форме и стилистике изложения, присутствуют все необходимые части, представленные материалы полно отражают результаты проведенного исследования; присутствуют рекомендации по предмету исследования, которые обоснованы с точки зрения теории и практики; представлены иллюстративные материалы.

«Хорошо» – работа соответствует требованиям по форме и стилистике изложения, присутствуют все необходимые части, представленные материалы недостаточно полно отражают результаты проведенного исследования; присутствуют рекомендации по предмету исследования, которые недостаточно обоснованы с точки зрения теории и практики, представлены иллюстративные материалы.

«Удовлетворительно» – работа частично соответствует требованиям по форме и стилистике изложения, отсутствует одна из необходимых частей проекта, представленные материалы недостаточно полно отражают результаты проведенного исследования; присутствуют рекомендации по предмету исследования, которые недостаточно обоснованы с точки зрения теории и практики, не представлены иллюстративные материалы.

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует требованиям по форме и стилистике изложения, отсутствует одна из необходимых частей работы, представленные материалы не отражают результаты проведенного исследования, отсутствуют рекомендации по предмету исследования или они не обоснованы с точки зрения теории и практики, не представлены иллюстративные материалы.

3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Все обучающиеся выполняют курсовую работу на тему «Управление инновационной деятельностью в организации «название организации»» (организацию выбирает сам обучающийся, согласовывает свой выбор с преподавателем).

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература

1. Алексеев. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]:Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 259 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433138
2. Куценко Е. И., Вискова Д. Ю., Корабейников И. Н., Лучко Н. В., Солдаткина О. В., Рябикова Н. Е.. Управление проектами [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 269 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61421.html
3. Коложвари Ю. Б.. Управление проектами [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. - 57 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68856.html

Дополнительная литература

1. Горфинкель, Попадюк. Инновационное предпринимательство [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 466 – Режим доступа: https://www.biblio- online.ru/bcode/446375
2. Зуб. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 422 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/432818
3. Лукманова И. Г., Королев А. Г., Нежникова Е. В. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. - 172 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20044.html
4. Алферов О. А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебно-методический комплекс. - Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012. - 258 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23951.html
5. Голубев А. А. Экономика и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Санкт-Петербург: Университет

ИТМО, 2012. - 120 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65372.html
6. Голубев А. А., Александрова А. И., Скрипниченко М. В.. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Санкт- Петербург: Университет ИТМО, 2016. - 153 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65376.html
7. Иванилова С. В.. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 188 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66843.html
8. Клаверов В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 142 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69295.html
9. Рыбалова Е. А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 149 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72202.html
10. Крюкова А. А. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 211 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75420.html
11. Лебедев А. Л., Секерин В. Д., Семикова О. Р., Горохова А. Е. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Научный консультант, 2018. - 272 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75487.html
12. Лимитовский. Инвестиционные проекты и реальные опционы на развивающихся рынках [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 486 – Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/book/46E3DAF4-2C61-4804-9C60-DB5396084A34